

OGŁOSZENIE

Burmistrz Gminy i Miasta Przysucha ogłasza otwarty konkurs ofert

na realizację zadania publicznego w zakresie upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2016 r.

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 1515 z późn. zm.), art. 4 ust. 1 pkt 17 , art. 11 ust. 1 pkt 1, w związku z art. 13 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239) oraz Uchwały Nr XI/83/2015 Rady Gminy i Miasta Przysucha z dnia 22 października 2015 r. w sprawie przyjęcia „Programu współpracy Gminy i Miasta Przysucha z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 r.”, w związku z Uchwałą Budżetową na 2016 rok Nr XIII/99/2015 z dnia 17 grudnia 2015 r. i Uchwałą Nr XIV/115/2016 Rady Gminy i Miasta Przysucha z dnia 28 stycznia 2016 r. w sprawie zmian w uchwale budżetowej na 2016 r.

Burmistrz Gminy i Miasta Przysucha

ogłasza otwarty konkurs na realizację zadania publicznego z zakresu upowszechniania kultury fizycznej i sportu w 2016 r.

I. Cel konkursu i rodzaj zadania:

Konkurs ma na celu wyłonienie najlepszych ofert i zlecenie organizacjom pozarządowym realizację zadań publicznych w zakresie upowszechniania kultury fizycznej, podejmowanych na rzecz rozwoju społeczności Gminy i Miasta Przysucha, odpowiadających celom „Programu współpracy Gminy i Miasta Przysucha z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2016 r.”

II. Wysokość środków publicznych przeznaczonych na realizację zadania:

Na realizację zadania publicznego pod nazwą „**Organizacja turniejów i rozgrywek w piłce siatkowej**” przewidziano kwotę **30 000 zł** (słownie: trzydzieści tysięcy złotych)

III. Zasady przyznawania dotacji:

1. Podmiotami uprawnionymi do złożenia oferty są organizacje pozarządowe oraz podmioty wymienione w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239).
2. Do konkursu mogą być składane oferty, których realizacja będzie prowadzona w okresie od dnia podpisania umowy do 31 października 2016 r.
3. Złożenie oferty nie jest równoznaczne z przyznaniem dotacji.
4. Dotację na realizację zadania otrzymują oferenci, których oferty uznane zostaną

- jako najkorzystniejsze i wybrane w niniejszym postępowaniu konkursowym.
5. Złożenie oferty o dotację nie gwarantuje przyznania środków w wysokości, o które występuje oferent. W takim przypadku oferentowi przysługuje prawo proporcjonalnego zmniejszenia zakresu rzeczowego zadania lub rezygnacja z realizacji zadania. O fakcie rezygnacji z realizacji zadania oferent winien niezwłocznie poinformować Burmistrza Gminy i Miasta Przysucha.
 6. W przypadku otrzymania dotacji w wysokości mniejszej niż wnioskowana, oferent zobowiązany jest dostarczyć zaktualizowany harmonogram i kosztorys realizacji zadania w terminie 14 dni od dnia opublikowania rozstrzygnięcia konkursu.
 7. Brak przedstawienia przez oferenta zaktualizowanego harmonogramu i kosztorysu w wyżej wymienionym terminie, uwzględniającego wysokość otrzymanej dotacji, jest równoznaczne z rezygnacją z realizacji zadania.
 8. Szczegółowe warunki realizacji, finansowania i rozliczania zadania uregułuje umowa zawarta pomiędzy Gminą i Miastem Przysucha a zleceniobiorcą.
 9. Zastrzega się możliwość:
 - a) odwołania konkursu bez podania przyczyny,
 - b) przełożenia terminu rozstrzygnięcia konkursu.

IV. Terminy i warunki realizacji zadania:

1. Termin realizacji zadania - od daty podpisania umowy do dnia 31 października 2016 roku.
2. Zadanie winno być realizowane z najwyższą starannością zgodnie z zawartą umową oraz obowiązującymi przepisami i standardami.

V. Termin i miejsce składania ofert:

1. Warunkiem przystąpienia do konkursu jest złożenie w terminie do dnia **5 kwietnia 2016 r. do godz. 15,00** pisemnej oferty wraz z wymaganymi załącznikami w zapieczętowanej kopercie z opisem: „**Konkurs – organizacja turniejów i rozgrywek w piłce siatkowej**” w sekretariacie Urzędu Gminy i Miasta w Przysusze, Pl. Kolberga 11 lub przesłanie oferty na adres Urzędu Gminy i Miasta w Przysusze, Pl. Kolberga 11. Decyduje data i godzina wpływu oferty do Urzędu.
2. Oferty należy składać zgodnie z wzorem (załącznik nr 1) określonym w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Do oferty należy załączyć oryginały lub kopie dokumentów poświadczające za zgodność z oryginałem (z datą poświadczenia):
 - a) aktualny wyciąg z rejestru sądowego lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących, wydany w okresie 6 miesięcy poprzedzających termin złożenia oferty,
 - b) aktualny statut, o ile podmiot jest zobowiązany do jego sporządzenia, jeśli nie, to inny dokument regulujący działalność podmiotu. Statut potwierdzony przez osobę statutowo uprawnioną do reprezentowania organizacji lub ustanowionego pełnomocnika,
 - c) sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników, informacja dodatkowa) z działalności organizacji za ubiegły rok lub w przypadku dotychczasowej krótszej działalności - za ten okres.
 - d) zaświadczenie o posiadanym rachunku bankowym wraz z numerem rachunku.

VI. Tryb i kryteria wyboru ofert i termin dokonania wyboru ofert:

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06.04.2016 r. o godz. 10,00** w Urzędzie Gminy i Miasta w Przysusze, Pl. Kolberga 11, 26-400 Przysucha, pokój Nr 2 (sala USC).
2. Ostateczne rozstrzygnięcie konkursu nastąpi nie później, niż w ciągu 21 dni od ostatniego dnia przyjmowania ofert.
3. Rozpatrywane będą wyłącznie oferty kompletne i prawidłowe, złożone według obowiązującego w dniu składania oferty wzoru, terminie określonym w ogłoszeniu konkursowym.
4. Nie będą dopuszczone do konkursu z powodów formalnych oferty:
 - złożone przez podmioty nieuprawnione,
 - złożone na drukach innych niż wskazane w ogłoszeniu,
 - nie spełniające kryteriów określonych w art. 14 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie,
 - złożone po terminie,
 - niekompletne,
 - dotyczące zadania, które nie jest objęte celami statutowymi organizacji składającej ofertę,
 - dotyczące zadań nie ujętych w niniejszym ogłoszeniu.
5. W przypadku wyboru oferty, zlecenie realizacji zadania nastąpi w trybie wsparcia wykonania zadania.
6. Wymagany minimalny finansowy wkład własny oferenta w realizację zadania wynosi 10% wartości projektu.
7. Podmioty, których oferta zostanie wybrana, zostaną powiadomione o zleceniu zadania publicznego.
8. W ciągu 30 dni od rozstrzygnięcia konkursu podpisywana jest umowa z organizacjami, których oferty zostały przyjęte do realizacji. Wysokość dotacji do wybranej oferty, terminy i warunki realizacji zadań określone będą każdorazowo w odpowiedniej umowie. Umowa jest zawierana na czas realizacji zadania.
9. Wybór ofert określających formę realizacji zadania nastąpi w oparciu o następujące kryteria:
 - 1) zgodność oferowanego zadania z zadaniami i priorytetowymi działaniami określonymi w ogłoszeniu o konkursie,
 - 2) jakość przygotowania projektu: zrozumiały, przejrzysty i kompletny opis działań, efektywny budżet, dobrze przemyślany, przekonujący plan działania,
 - 3) doświadczenie w realizacji podobnych zadań,
 - 4) dostępność planowanego przedsięwzięcia dla mieszkańców Gminy i Miasta Przysucha,
 - 5) wysokość środków publicznych, udział środków własnych oraz z innych źródeł finansowania przeznaczonych na realizację zadania.
10. Decyzje o wyborze ofert i udzieleniu dotacji podejmuje Burmistrz Gminy i Miasta Przysucha po zapoznaniu się z opinią Komisji Konkursowej. Rozstrzygnięcie konkursu podaje się do publicznej wiadomości: w Biuletynie Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeniowej w Urzędzie Gminy i Miasta w Przysusze, na stronie internetowej www.gminaprzysucha.pl
11. Skład Komisji konkursowej oraz zasady jej pracy określa odrębne zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta Przysucha

VII. Warunki realizacji zadania publicznego:

1. Zarządzenie Burmistrza Gminy i Miasta Przysucha w sprawie wyboru i dofinansowania oferty będzie podstawą do zawarcia pisemnej umowy ze zleceniobiorcą (oferentem). Wzór umowy (załącznik nr 2) określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku

w sprawie oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).

2. Zleceniobiorca zobowiązany jest do :
 - korekty kosztorysu projektu i harmonogramu w przypadku przyznania dotacji w wysokości innej niż wnioskowana,
 - sprawozdania (załącznik nr3) z wykonania zadania publicznego według wzoru określonego w Rozporządzeniu Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 roku w sprawie oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania (Dz. U. z 2011 r. Nr 6, poz. 25).
3. Zgodnie z art. 17 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 239) Burmistrz Gminy i Miasta Przysucha zlecając zadanie publiczne ma prawo dokonać kontroli i oceny realizacji zadania, obejmujące w szczególności: stan realizacji, efektywność, rzetelność i jakość wykonania zadania, wykorzystania środków publicznych oraz prowadzenia wymaganej dokumentacji.

VIII. Wysokość środków przeznaczonych na realizację zadań w roku ogłoszenia otwartego konkursu ofert i w roku poprzednim.

1. W 2016 roku kwota planowanych wydatków na działalność w zakresie kultury fizycznej i sportu wynosi 302.960 zł. W tym m.in.:
 - dotacje celowe na działania związane z rozwojem sportu –213.000 zł (w tym: udzielona dotacja dla Miejskiego Klubu Sportowego „OSKAR” w wysokości 183.000 zł. na realizację zadania pn. „Organizacja szkolenia i rozgrywek piłki nożnej dla mieszkańców gminy i miasta Przysucha w 2016 r.”
 - organizacja Biegu „Szlakiem Walk Hubalczyków” – 3.740 zł.
 - turnieje, zawody sportowe i inne – 5.000 zł.
2. W 2015 roku na działalność w zakresie kultury fizycznej i sportu wydatkowano 488.856,63 zł. W tym m.in.:
 - dotacja dla Miejskiego Klubu Sportowego „OSKAR” w wysokości 183.000 zł. na realizację zadania pn. „Organizacja szkolenia i rozgrywek piłki nożnej dla mieszkańców gminy i miasta Przysucha w 2015 r.”
 - dotacja dla Młodzieżowej Akademii Piłki Siatkowej z siedzibą w Przysusze na wsparcie realizacji zadania: „Zorganizowanie Eliminacji Mistrzostw Polski w Siatkówce Płazowej Mężczyzn Beach Ball Przysucha 2015” w wysokości 20.000 zł.
 - organizacja Biegu „Szlakiem Walk Hubalczyków” – 1.742,37 zł.
 - turnieje, zawody sportowe i inne – 2.284,26 zł.

IX. Informacja o sposobie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację zadania publicznego w zakresie kultury fizycznej w 2016 roku oraz o wzorach formularzy: oferty realizacji zadania publicznego, ramowego wzoru umowy na wykonanie zadania publicznego i wzoru sprawozdania z wykonania zadania.

1. Ogłoszenie zamieszczone zostanie w Biuletynie Informacji Publicznej, tablicy ogłoszeniowej w Urzędzie Gminy i Miasta w Przysusze, na stronie internetowej www.gminaprzysucha.pl
2. Wzory formularzy określa Rozporządzenie Ministra Pracy i Polityki Społecznej z dnia 15 grudnia 2010 r. (Dz. U. z 2011 r. nr 6, poz. 25) w sprawie wzoru oferty i ramowego wzoru umowy dotyczących realizacji zadania publicznego oraz wzoru sprawozdania z wykonania tego zadania Wzory dostępne są na stronie www.gminaprzysucha.pl oraz w Biuletynie Informacji Publicznej.

3. Informacji udziela: Sławomir Stancelewicz, tel. 48 675 35 21, faks: . 48 675 35 21,
e-mail: pao.przysucha@wp.pl
4. Załączniki:
 - a) załącznik nr 1 – wzór oferty,
 - b) załącznik nr 2 – wzór umowy,
 - c) załącznik nr 3 – wzór sprawozdania.

BURMISTRZ
Gminy i Miasta
Przysucha
inż. Tadeusz Tomasz