

**KIEROWNIK SAMORZĄDOWEGO KLUBU DZIECIĘCEGO
„MALUSZEK” W PRZYSUSZE
OGŁASZA NABÓR NA WOLNE STANOWISKO
Opiekunki w Samorządowym Klubie Dziecięcym „Maluszek” w Przysusze
w pełnym wymiarze czasu pracy**

1. Wymagania niezbędne:

a. posiadanie kwalifikacji nauczyciela edukacji wczesnoszkolnej lub pedagoga opiekuńczo-wychowawczego, nauczyciela wychowania przedszkolnego, pedagoga społeczno-wychowawczego, pedagoga wczesnej edukacji, terapeuty pedagogicznego, opiekunki dziecięcej, położnej lub pielęgniarki,

lub

ukończyła studia lub studia podyplomowe na kierunku lub specjalności: wczesne wspomaganie rozwoju, wspomaganie rozwoju dzieci w ramach pomocy psychologiczno-pedagogicznej w żłobkach i przedszkolach, edukacja prorozwojowa, pedagogika małego dziecka, psychologia dziecięca, psychologia wspierania rozwoju i kształcenia lub psychologia wychowawcza,

lub

posiada co najmniej wykształcenie wyższe oraz:

- odbyła nie wcześniej niż dwa lata przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun szkolenie z udzielenia pierwszej pomocy oraz posiada wykształcenie wyższe na dowolnym kierunku, którego program obejmuje zagadnienia związane z opieką nad małym dzieckiem lub jego rozwojem, i odbyła 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności lub przed zatrudnieniem jako opiekun w żłobku lub w klubie dziecięcym odbyła 280-godzinne szkolenie, z czego co najmniej 80 godzin w formie zajęć praktycznych, polegających na sprawowaniu opieki nad dzieckiem pod kierunkiem opiekuna.

b. udokumentowany staż pracy minimum 2 lata,

c. daje rękojmię należytego sprawowania opieki nad dziećmi,

d. nie jest i nie była pozbawiona władzy rodzicielskiej oraz władza rodzicielska nie została zawieszona ani ograniczona,

e. wypełnia obowiązek alimentacyjny, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,

f. osoba, która nie figuruje w bazie danych Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym lub nie została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestęstwo umyślne,

g. posiada obywatelstwo polskie,

h. dobry stan zdrowia,

i. ma pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzysta z pełni praw publicznych,

j. cieszy się nieposzlakowaną opinią.

2. wymagania dodatkowe:

a. znajomość przepisów prawnych, a w szczególności:

- ustawy z dnia 4 lutego 2011 r. o opiece nad dziećmi w wieku do lat 13 (j.t. Dz.U. z 2019 r. poz. 409),

- Statutu Samorządowego Klubu Dziecięcego „Maluszek” w Przysusze.

b. rzetelność,

c. odpowiedzialność,

d. doświadczenie w pracy z dziećmi do lat 13,

e. zdolności organizacyjne,

f. odporność na stres, cierpliwość,

- g. kreatywność,
- h. wysoka kultura osobista,
- i. umiejętność pracy w zespole.

3. Zakres wykonywanych zadań na stanowisku:

- a. opieka nad dziećmi uczęszczającymi do Klubu,
- b. zapewnienie bezpieczeństwa dzieciom w zakresie prowadzenia zajęć opiekuńczo-wychowawczych i edukacyjnych,
- c. czynności opiekuńcze i pielęgnacyjne, w tym przy zaspokajaniu podstawowych potrzeb fizjologicznych dziecka,
- d. pomoc przy posiłkach,
- e. dbałość o czystość otoczenia dziecka,

4. Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:

Stanowisko pracy zlokalizowane jest w budynku Zespołu Placówek Oświatowych w Przysusze przy ul. Skowry 41, 26-400 Przysucha. Wejście od strony ul. Skowry po schodach oraz podjazd dla osób niepełnosprawnych, budynek parterowy bez barier architektonicznych dla osób niepełnosprawnych. Pomieszczenia sanitarne: łazienka dla personelu w budynku na parterze, drzwi wejściowe o szerokości 0,80 m,

Pomieszczenie socjalne wyposażone w stolik, szafę na ubrania.

Informacja o wskaźniku zatrudnienia osób niepełnosprawnych w miesiącu poprzedzającym upublicznienie ogłoszenia – jednostka tworzona od 02 września 2019 r., 7,7%

Jeżeli osoba, o której mowa w pkt 1a, tiret trzeci, nie pracowała z dziećmi w wieku do lat 3 przez okres co najmniej 6 miesięcy bezpośrednio przed podjęciem zatrudnienia jako opiekun, zobowiązana jest w ciągu 6 miesięcy od rozpoczęcia pracy na stanowisku opiekuna odbyć 80-godzinne szkolenie w celu uaktualnienia i uzupełnienia wiedzy oraz umiejętności.

5. Wymagane dokumenty:

- a. życiorys (CV),
- b. kwestionariusz osobowy dla osoby ubiegającej się o zatrudnienie,
- c. list motywacyjny,
- d. oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego,
- e. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie i kwalifikacje zawodowe (dyplom lub zaświadczenie o ukończeniu studiów – oryginał lub kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem przez kandydata),
- f. inne dodatkowe dokumenty o posiadanych kwalifikacjach i umiejętnościach (oryginały lub kopie potwierdzone za zgodność z oryginałem przez kandydata),
- g. oświadczenie kandydata o posiadaniu pełnej zdolności do czynności prawnych i korzystaniu z pełni praw publicznych,
- h. oświadczenie kandydata o nie pozbawieniu władzy rodzicielskiej oraz, że władza rodzicielska nie została zawieszona ani ograniczona,
- i. oświadczenie kandydata o wypełnianiu obowiązku alimentacyjnego, w przypadku, gdy taki obowiązek został nałożony na podstawie tytułu wykonawczego pochodzącego lub zatwierdzonego przez sąd,
- j. oświadczenie kandydata o nie figurowaniu w bazie danych Rejestru Sprawców Przepięstw na Tle Seksualnym z dostępem ograniczonym i nie została skazana prawomocnym wyrokiem za inne przestępstwo umyślne,
- k. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu do rekrutacji zgodnie z RODO /klausule wyrażenia zgody do pobrania jako załącznik do niniejszego ogłoszenia.
- l. kserokopie świadectw pracy (potwierdzone za zgodność z oryginałem),
- m. oświadczenie kandydata o braku przeciwwskazań zdrowotnych do zajmowania przedmiotowego stanowiska pracy

Wymagane dokumenty aplikacyjne w zaklejonych kopertach z dopiskiem: **Dotyczy naboru na stanowisko „Opiekunka w Samorządowym Klubie Dziecięcym „Maluszek” w Przysusze”** należy składać osobiście w siedzibie Urzędu – Plac Kolberga 11, 26 – 400 Przysucha, pokój Nr 11 w dniach i godzinach pracy Urzędu lub przesłać pocztą w terminie do dnia **04 listopada 2019 r., godz. 12.00** (decyduje data wpływu dokumentów do Urzędu).

Zastrzega się możliwość unieważnienia naboru kandydatów na wolne stanowisko na każdym etapie bez podania przyczyn.

Ponadto zastrzega się możliwość utworzenia listy rezerwowej w celu dodatkowego naboru na stanowisko opiekunki w przypadku potrzeby zatrudnienia kolejnego opiekuna.

Aplikacje, które wpłyną do Urzędu po wyżej określonym terminie nie będą rozpatrywane. Dokumenty osób, które się nie zakwalifikowały będą odsyłane lub odbierane osobiście przez zainteresowanych.

Informacja o wyniku naboru będzie umieszczana na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej (bip.gminaprzysucha.pl) oraz na tablicy informacyjnej w Urzędzie Gminy i Miasta w Przysusze, Plac Kolberga 11.

Przysucha, dn. 23.10.2019 r.

p.o. Kierownika
Samorządowego Klubu Dziecięcego „Maluszek”
w Przysusze
Małgorzata Chmielewska